

**Türkiye Sutopu Federasyonu**  
**Yüzme Havuzu Tesisi İşletme Talimatı**  
**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**Madde 1** – Bu talimatın amacı; Sutopu Federasyonunun kullanımında bulunan mülkiyeti Spor Genel Müdürlüğüne ait Yüzme Havuzu tesisinin gençlik ve spor saha ve tesislerinin tahsis ve işletilmesi ile Türk sporunun geliştirilmesi, yaygınlaştırılması, sporcu sayısının artırılması için sporla ilgili bütün kaynakları etkili şekilde devreye sokmak üzere gerçek veya tüzel kişilerce beden eğitimi ve spor tesisleri kurulması ve bu tesislerin işletilmesi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir

**Kapsam**

**Madde 2** - Bu Yönetmelik, mülkiyeti Spor Genel Müdürlüğüne ait ve Sutopu Federasyonu Başkanlığının kullanımında bulunan her türlü gençlik ve spor tesisi, büfe, atölye, misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezi, sağlık merkezi, otopark, çay ocağı, kafeterya ve benzeri yerlerin bakımı, kullanımı, tahsis ve işletilmesi ile reklam ve yayımlarla ilgili usul ve esasları kapsar.

Birden fazla spor branşının birlikte yapıldığı spor komplekslerinde yer alan spor masaj üniteleri dışında kalan masaj salonları bu Yönetmeliğin kapsamı dışındadır.

**Dayanak**

**Madde 3** – Bu talimat, 15 Aralık 2006 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanan Türkiye Sutopu Federasyonu Ana Statüsününün 42 inci maddesi ve 3289 sayılı Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanununun 10 ve 14 üncü maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4** – Bu talimatta geçen ;

- a) Bakan : Gençlik ve Spor Bakanını,
- b) Bakanlık : Gençlik ve Spor Bakanlığını,
- c) Federasyon : Türkiye Sutopu Federasyonunu,
- ç) Federasyon Başkanı: Türkiye Sutopu Federasyonu Başkanını,
- d) FINA : Federasyonun üyesi olduğu Uluslar arası Yüzme Federasyonunu,
- e) Genel Müdür : Spor Genel Müdürünü,
- f) Genel Müdürlük: Spor Genel Müdürlüğünü,
- g) İl Müdürlüğü : Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürlüğünü,
- ğ) İl Müdürü : Gençlik Hizmetleri ve Spor İl Müdürünü,
- h) Gençlik ve Spor Kulübü:Federasyon veya il müdürlüklerince tescilleri yapılan gençlik ve/veya spor kulüplerini,
- ı) LEN : Federasyonun üyesi olduğu Avrupa Yüzme Birliğini,
- i) FINA : Federasyonun üyesi olduğu Dünya Yüzme Federasyonunu,
- j) TSFYH : Türkiye Sutopu Federasyonu Yüzme Havuzu Tesisini,
- k) Müşteri : Federasyondan tahsis, reklam, kira, işletme, yayın ve benzeri konularda talepte bulunan gerçek ve tüzel kişileri,
- l) Reklam : Bir ürün, marka veya hizmetin çeşitli iletişim olanaklarını kullanarak, ticari yönden tanıtılmasını sağlayan gerçek veya sanal ortamdaki yazı, resim, amblem, film ve benzeri şekilleri,
- m) Spot : Reklam amacı ile kullanılan kelime, deyim, cümle veya cümleleri,
- n) Cıngıl : İçinde reklam kelime veya kelimeleri bulunan müziği,
- o) Pano : Yazılı reklam materyalini,
- ö) Naklen yayın : Bir spor karşılaşmasının oynandığı anda kısmen veya tamamının radyo ve televizyondan yayınlanmasını,
- p) Bant yayını : Bir spor karşılaşmasının, karşılaşma bittikten sonra kısmen veya tamamının yayınlanmasını,
- r) Yayın kuruluşu: Gençlik veya spor organizasyonlarını televizyon veya radyodan yayınlayan resmi veya özel kurum ve kuruluşları,
- s) Gençlik ve spor organizasyonu: Genel Müdürlük, bağlı ve bağımsız federasyonlar ile il/ilçe müdürlüklerinin faaliyet programlarında yer alan ulusal veya uluslararası her seviye ve branştaki müsabaka, kamp, kurs, seminer ve benzeri gençlik ve spor faaliyetlerini, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Esas Hükümler

#### **Tesislerin işletilmesi, bakımı, onarımı ve tahsisi ile ilgili esaslar**

**Madde 5** – Mülkiyeti Genel Müdürlüğe ait olup, Sutopu Federasyonu tarafından kullanılan Ataköy Yüzme havuzu tesisinin işletilmesi, bakım, onarım ve tahsis işleri bu Yönetmeliğe göre yürütülür.

- 1- Federasyon, her türlü havuz giderlerini işletme gelirlerinden karşılar, ancak gelirlerin giderlerden az olması durumunda federasyon genel bütçesinden karşılayabilir.
- 2- Gençlik ve spor faaliyetleri için gerekli olan gençlik merkezi, hosteller ve kampları işletmek, saha, tesis ve malzemeleri yapmak için Genel Müdürlük tarafından hazırlanacak talimatlara uygun işletmeler kurabilirler.
- 3- Yüzme Havuzu Tesisinin özelliğine ve hizmet faaliyetlerine göre kadrolu, geçici ve daimi işçi ile sözleşmeli eleman çalıştırılabilir. Federasyon, hizmetin ifası için üniversitelerin iletişim fakülteleri, beden eğitimi ve spor yüksek okulları, turizm, işletmecilik, otelcilik meslek yüksekokulu öğrencileri ile turizm ve otelcilik meslek lisesi, ticaret meslek lisesi ve benzeri mesleki eğitim ve öğretim kurumlarının stajyer öğrenci ve antrenörlerinden yararlanabilirler.
- 4- Yüzme Havuzu tesisinin yüksek maliyetli bakım onarım hizmetleri yönetim kurulu kararınca belirlenen doğrudan temin yöntemiyle piyasa araştırması yapılmak kaydıyla oluşturulacak bir komisyon tarafından yapılır.

#### **Özel işletme talimatı**

**Madde 6** Yüzme Havuzu tesisinde düzenlenecek faaliyetlerde Federasyon talimatları, tesislerin kullanımında ise özel işletme talimatları dışına çıkılamaz.

#### **Bakım, onarım işletme sorumluları**

**Madde 7** - Tesislerin bakımı, küçük onarımı ve işletilmesi Federasyon tarafından Yüzme Havuzu müdürlüğünün teklifi ile yapılır.

- 1- Federasyon başkanlığınca yönetilen tesislerde yeteri kadar personel görevlendirilir.

Tesislerde görev yapacak tesis sorumluluklarının görevleri şunlardır:

- a) Tesisin bakımlı ve hizmete hazır olmasını sağlamak.
- b) Tesisin bakım, onarım ve korunması için önlemler almak.
- c) Tesisin günlük kontrollerini yaparak eksikliklerini gidermek.
- d) Tesisin tesisatlarının tam olarak çalışmasını sağlamak.
- e) Tesiste bulunan demirbaşları temiz, bakımlı ve kullanılabilir halde bulundurmaktır.
- f) Tesisin "Tesis Bilgi Dosyası"nı tutmak.
- g) Tesiste yapılacak spor faaliyetlerinin takvimini tutmak.
- h) Tesisin gelir ve giderlerini bir işletme defterine kaydetmek.
- i) Tesiste yapılacak çalışma ve antrenman isteklerine eşit olarak cevap vermek.
- j) İki ayda bir üst makama tesis hakkında rapor vermek.

#### **Bakım ve onarım**

**Madde 8** - Tesislerin günlük, faaliyet öncesi, faaliyet sonrası ve aylık bakımının yapılması zorunludur.

a) Günlük bakım;

- 1) Tesisin genel temizliği ve teknik bakımını,
- 2) Tesiste mevcut spor alet, cihaz ve malzemelerinin bakım ve temizliği ve işler durumda muhafazasını,
- 3) Duş, musluk ve diğer sıhhi tesisatın kontrol edilmesi ve varsa arızalarının giderilmesini,
- 4) Elektrik tesisatının kontrol edilmesi, varsa arızalarının giderilmesini,
- 5) Tesiste bulunan eşyaların ve camların kırılması halinde bir tutanakla tespit edilerek değiştirilmesi ve onarımının yapılmasını,

b) Faaliyet öncesi bakım;

- 1) Tesise faaliyet için monte edilen her türlü spor alet ve malzemelerinin kontrol ve bakımını,
  - 2) Aydınlatma, ısıtma, seslendirme ve skorboard gibi cihazların kontrol ve bakımını,
- c) Faaliyet sonrası bakım;
- 1) Faaliyette kullanılan tesisin genel bakımını,
  - 2) Her türlü araç-gereç, malzeme ve cihazların kontrolünü,
  - 3) Hasarlı olan araç-gereç, malzeme ve cihazların bir tutanakla tespit edilmesi ve tamirinin yaptırılarak hasar tutarının ilgililerden tahsil edilmesini,

d) Aylık bakım;

- 1) Küçük onarım işlerinin ikmalini,
  - 2) Tesislerde mevcut tesisat ve cihazların kullanma tarifelerine göre kontrol, bakım ve onarımını,
  - 3) Tesise ait demirbaş araç-gereç ve malzemelerin kontrolü, onarımı ve değiştirilmesini,
- kapsar.

### **Tesis bilgi dosyası**

**Madde 9** - Tesislerde tutulacak dosyalar;

- a) Tesis bakım ve onarım Sicil kartı,
- b) İnşaat tatbikat projeleri,
- c) Tesisat şema ve projeleri,
- ç) Demirbaş, gelir ve gider defteri,
- d) Tesisle birlikte teslim alınan malzemelerin listesi,
- e) Misafirhane, Kamp eğitim merkezi konaklama takip defteri,
- f) Misafirhane, Kamp eğitim merkezi gelir-gider işletme defteri,
- g) Üye kayıt defteri,
- ğ) Yönetim Kurulunca tutulması istenen diğer kayıtlar bulunur.

Gerek tesiste, gerekse tesisatta yapılan her türlü ilave ve tadilat günlük olarak sicil kartlarına kaydedilir.

### **Tesislerin Tahsisi**

**Madde 10** – Yüzme Havuzunda bulunan kulvar tahsisi, reklam, kira, işletme, yayım ve benzeri konulardaki tahsisler;

- a) Yüzme havuzunda spor kulüplerine tahsis edilen kulvarların saatlik/seans ücretleri yıllık olarak federasyon yönetim kurulunca belirlenir.
- b) Kulvar kiralama saatlik-günlük-aylık olarak belirlenebilir. Üyelik sistemine göre tahsisler yapılabilir.
- c) Özel olarak yüzme havuzundan yararlanacak kişilerin saat-seans ücretleri yönetim kurulunca belirlenir.
- ç) Tesis içerisinde bulunan ve federasyonun kullanımına tahsis edilen işletmeler (büro, büfe, salon, restoran, sauna v.s) üçüncü kişilere, kurum ve kuruluşlara kiraya verilebilir, yıllık kira bedelleri tesisin bulunduğu bölgenin emlak kira bedellerinden aşağı olmayacak şekilde yönetim kurulunca belirlenir ve yıllık kira sözleşmesi imzalanır.
- d) Tahsis kira ücret tarifeleri, Federasyon Yönetim Kurulu tarafından her yıl Aralık ayı içerisinde tespit edilerek bir sonraki yıl süresince uygulanır.
- e) Yüzme Havuzuna alınacak reklamlar; 14 Haziran 2003 Tarihli ve 25138 sayılı Resmî Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren “Ticari Reklam ve İlanlara İlişkin İlkeler ve Uygulama Esaslarına Dair Yönetmelik” e aykırı olamaz.
- f) Yüzme Havuzuna alınacak Reklam ve yayım gelirlerinin ücretleri; yayım ve reklamların nicelik ve niteliklerine göre yönetim kurulu tarafından kanun,talimat ve yönetmeliklere uygun olacak şekilde belirlenir.
- g) Milli müsabakaların radyo, televizyon ve internet üzerinden yayımından elde edilecek yayım hakkı bedelleri, Federasyon yönetim kurulunca kanun,talimat ve yönetmeliklere uygun olacak şekilde belirlenir.

### **Tahsis ücretlerinin tespitinde göz önüne alınacak kriterler**

**Madde 11** - Ücret tespit edilirken:

- a) Tesis durumu;
  - 1) Tesisin tip ve özelliği,
  - 2) Kullanılan yakıt, elektrik ve su miktarı,
  - 3) Tesisin yıpranma payı,
  - 4) Tahsisin gece, gündüz, yaz ve kış olması hali,
  - 5) Görevlendirilen personelin tahsisle ilgili hizmetleri, dikkate alınır.
  - 6) Tahsisi istenen tesisin gençlik ve spor faaliyetlerinde kullanıp kullanılmayacağı,
  - 7) Sportif faaliyet dışında ticari amaçla kullanıp kullanılmayacağı,

### **Usulsüz tahsis**

**Madde 12** - Bu Yönetmelik hükümleri dışında ücretsiz tahsis yapılması halinde, tahsisi yapan ve yapılması için emir verenlerden tahsis ücreti ve varsa meydana gelen hasar bedeli faiziyle birlikte tahsil edilir

### **Ücretsiz tahsisler**

**Madde 13** – Yüzme Havuzu saha ve tesisleri aşağıdaki hallerde ücretsiz tahsis edilebilir:

- a) Cumhurbaşkanlığı ve Başbakanlığın faaliyetlerine.
  - b) Milli bayramlara.
  - c) Tesisin bulunduğu il ve ilçenin kurtuluş-kuruluş günü kutlamalarına.
  - ç) Doğal afetler nedeniyle zarar görenler ile engelliler yararına düzenlenen faaliyetlere.
  - d) Federasyon spor faaliyetleri ile kulüplerinin bilet satışı yapılmayan ve herhangi bir şekilde gelir elde edilmeyen faaliyetlerine.
  - e) Gaziler, şehit ve gazi dul ve yetimleri yararına düzenlenen faaliyetlere.
- Ancak, ücretsiz olarak tahsis edilen spor saha ve tesislerinde söz konusu faaliyetler dolayısıyla yapılacak zorunlu giderleri (elektrik, su, yakıt, personel ve benzeri) karşılamak üzere ücret alınır.

#### **Tesislerden yararlanacaklardan istenecek belgeler**

**Madde 14** - Tesislerden yararlanmak isteyen kişilerden aşağıdaki belgeler istenir.

- a) Adres ve diğer bilgilerin yer aldığı müracaat formu,
- b) Nüfus hüviyet cüzdanı örneği,
- c) Reşit olmayanlar için veli veya vasisinin yazılı izin belgesi,
- d) Sağlık raporu (tek doktordan yeterli olacaktır),
- e) 4 adet fotoğraf,
- f) Tesiste periyodik olarak devamlı şekilde spor yapacak kişilerden (Hakem, Milli Sporcu) Federasyonca tanzim edilmiş sporcu veya üye kartı.

#### **Üyeliklerin iptali veya tesislerden yararlanma hakkının ortadan kalkması**

**Madde 15** - Tesis, Federasyon Başkanlığınca her zaman denetlenebilir.

- 1-) Tesislerden yararlanacak Spor kulüpleri veya üyelerin Bu Yönetmelik hükümlerine, ahlak ve adaba aykırı, ideolojik ve siyasi amaçlı faaliyetlerin yapıldığı tespit edildiğinde, güvenliği bozucu tutum ve davranışlar görüldüğünde bu Yönetmeliğin 14 nci maddesine göre belirtilen maddelerin yanlış beyanının ortaya çıkması durumunda,
- 2-) Üyelik ücretlerinin veya havuz çalışma-seans-saat ücretlerinin yatırılmadığının tespiti durumunda,
- 3-) Herhangi bir sağlık probleminin oluşması durumunda,
- 4-)Yapılacak denetimlerde görülen aksaklıkların veya yatırılmayan ücretlerin verilen süre içerisinde düzeltilmemesi üzerine, düzenlenen tutanakla tespit edilerek o yıl için geçerli olan üyelik ücreti tutarının ¼'ü tutarında idari para cezası verilir. Aykırı hususlar giderilmediği takdirde, üyelik tamamen iptal edilir. O spor kulübü veya üye tesislerden bir daha yararlanamaz, hiçbir suretle kullanamaz.

#### **Sağlık ve Güvenlik Tedbirleri**

**Madde 16** – 1) Tesiste çalışmalar devam ettiği sürece meydana gelecek sakatlıklarda ilk yardım için gereken ilaç ve malzemeler eksiksiz olarak ilk yardım dolabında bulundurulur ve tesiste çalışanların görebileceği bir yere asılır.

- 2-) Çalışmalara katılan kişilerin spor çalışmalarına kabullerinden önce spor branşının özelliğine göre federasyonlarınca zorunlu görülen dallarda bir doktor muayenesinden geçmiş olmalarını belgelemeleri gerekir. Bununla ilgili her kişi için birer sağlık dosyası düzenlenir. En az 3'er aylık aralıklarla tesiste spor çalışması yapanların sağlık muayeneleri yaptırılmaları istenir.
- 3-) Özel tesisler bir sağlık kuruluşuyla bağlantılı çalışır ve bu kuruma ait bilgiler görülecek yerlere asılır.
- 4-) Engellilere ve sporcuların can güvenliğine yönelik tedbirlerin alınması,
- 5) Tesiste yangın ve tabii afetlere karşı yangın söndürme ve benzeri aletlerin hazır bulundurulması,
- 6) Çalışma sırasında fiziki darbeleri önleyici tedbirleri sağlamak için çalışma alanında tehlike arz eden keskin, kenarların sivri uçlarının darbeyi hafifletici yumuşak malzemelerle kaplanmış olması ve direk, sütun, hendek, çukur, toprak yığı, ağaç ve benzeri manialar bulunmaması,
- 7) Çalışma esnasında her spor dalıyla ilgili, çalışma gurubunda bulunan sporcu sayısına yeterli olmak üzere spor malzemesi ve yardımcı aletlerin bulundurulması,
- 8) Yüzme havuzunun klor, ilaç v.s gibi kontrolleri her ay sağlık il müdürlüğü veya tanımladığı bir sağlık kuruluşunca testleri yaptırılır.

#### **Antenör-Cankurtaran Öğretici çalıştırma zorunluluğu**

**Madde 17** – 1-) Yüzme Havuzunda Spor Genel Müdürlüğüne verilen en az ikinci kademe antrenörlük belgesi, henüz ikinci kademe yetiştirilmeyen branşlarda birinci kademe antrenör belgesi, federasyonlarca isimlendirilen diğer eğitici belgesi, spor masajı dalında ise masör ve masöz belgesi bulunan çalıştırıcı tutmak zorundadır. Yüzme havuzunca en az bir can kurtaran bulundurulması zorunludur.

2-) Federasyonla sözleşme imzalayan tesis personeli, Antrenör ve can kurtaran belgesi bulunan çalıştırıcılar aynı il veya ilçelerinde başka bir tesisle veya kulüple sözleşme yapamazlar. Ayrıca başka illerde çalışamazlar. Sözleşmede çalıştırıcının çalışma saatleri ve izin günleri belirtilir. Çalıştırıcı çalışma saatleri içerisinde; hastalık, tabii afetler gibi özel durumlar dışında tesiste bulunmak zorundadır. Yapılan sözleşmeler bir yıllık olarak yapılır ve her yıl sonunda yenilenir. Çalıştırıcıların belgesi salonda herkesin görebileceği yere asılır.

3-) Yüzme Havuzunda çalışma yapacak spor kulüpleri veya çalışma grupları, çalışmalarını resmi antrenör eşliğinde yapmaları zorunludur. Başlarında antrenör olmayan çalışma gruplarının çalışmaları iptal edilir ve ne suretle olursa olsun havuza alınmaz.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**  
**Misafirhane ve Sporcu Kamp Eğitim Merkezi**

**Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezinin kuruluşu**

**Madde 18** - Federasyon faaliyetlerinde sürat ve verimliliği artırmak, sporcu, antrenör ve hakemlerle personelin hizmetiçi eğitimini sağlamak amacıyla; Federasyon Yüzme Havuzu tesisinde yönetim kurulunun uygun görüşü ile Federasyon bünyesinde misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezleri kurulabilir.

**Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinin yönetimi**

**Madde 19** - Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinin yönetim yetkisi Federasyon başkanlığına aittir. Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinde görev alacak yeteri kadar personel Federasyon başkanlığınca havuz tesis personeli arasından görevlendirilir. Personelin görev yetki ve sorumluluğu talimatta yer alan hususlarca belirlenir.

**Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinin gelirleri**

**Madde 20** - Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinin gelirleri şunlardır:

- a) Başlangıç sermayesi olarak Federasyon bütçesine bu amaçla konulan ödenek.
- b) Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinden yararlananlardan alınan ücretler.
- c) Bağış ve yardımlar.
- d) Faiz gelirleri.
- e) Sair gelirler.

Elde edilecek gelirler Federasyon bütçesine gelir kaydedilir.

**Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinin gelirlerinin tahsili ve giderleri**

**Madde 21 – 1-**) Gelirler, tahsil edildiği tarihi takiben ilk işgünü içinde Federasyon başkanlığının banka hesabına yatırılır. 2-) Gelirlerin zamanında ve usulüne uygun olarak takip ve tahsilinden tesis amiri veya yetkili muhasip personel sorumludur. Tahsil edilen gelirler bankaya yatırılmadıkça kesinlikle harcanmaz. 3-) Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezleri için gerekli olan her türlü tüketim malzemesi ve demirbaş alımı yapılabilir. Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinin ilk kuruluş masrafları Federasyon bütçesinden karşılanır.

**Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezleri ita amirliği ve tahakkuk memurluğu**

**Madde 22** - Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezleri için yapılacak harcamalarda ita ve tahakkuk amiri Federasyon başkanı veya yetki vereceği kişi, Federasyon başkanı veya yetki vereceği kişinin olmaması durumunda yetkili kişi tesis müdürüdür.

**Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinde tutulacak defterler**

**Madde 23** - Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinde tutulacak defterler aşağıda belirtilmiştir:

- a) İşletme defteri.
- b) Banka defteri.
- c) Avans defteri.
- ç) Borçlular defteri.
- d) Demirbaş defteri.
- e) Gelen-giden evrak defteri.
- f) Emanet defteri.

**Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerine kabul işlemleri ve işletme esasları**

**Madde 24** - Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinden kimlerin, ne şekilde yararlanacağı, kamp ücretleri, kamptan yararlananların uymak zorunda olacakları esaslar ve kampın diğer işletme esasları Federasyon başkanlığınca belirlenir (Ek-...).

Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinin her mali yıl sonunda bilanço, kâr/zarar hesabı çıkarılır.

**Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinin denetimi**

**Madde 25** - Misafirhane ve sporcu kamp eğitim merkezlerinin gelir-gider ve diğer işlemleri Federasyon Başkanlığı ve Denetim kurulunca denetlenir.

**BEŞİNCİ BÖLÜM**  
Son Hükümler

**GEÇİCİ MADDE 1** – Bu talimatın yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, Spor tesislerinin işletilmesi ile ilgili olarak bu talimatta belirtilmeyen durumlarda ilgili olarak 09.12.2055 tarih ve 26018 sayılı resmi gazetede yayınlanan Spor Genel Müdürlüğü İşletme Yönetmeliğinde belirtilen şartlar aranır.

**Yürürlük**

**Madde 42** – Bu talimat yayımı Spor Genel Müdürlüğü ve Federasyon resmi web sayfasında yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 44** – Bu talimat hükümlerini Türkiye Sutu Federasyonu Başkanı yönetir